

INVIO C.I.A. PER LOCAZIONE TURISTICA "NON IMPRENDITORIALE" NEL COMUNE DI MELENDUGNO

1. Presentare la CIA per locazione turistica ENTRO IL 30.09.2026

L'attività di locazione turistica "non imprenditoriale" già in possesso di CIN deve essere comunicata con C.I.A. (comunicazione inizio attività), da presentare al Comune di Melendugno tramite il portale "impresainungiorno.gov.it" inserendo come destinatario lo sportello di "Melendugno". L'attività può essere non imprenditoriale se è esercitata fino a due immobili nel territorio nazionale per ciascun periodo d'imposta.

Definizioni

Rientrano nella definizione di locazione turistica tutti i contratti di immobili, o porzioni di essi, concessi **fino a 30 giorni per finalità turistiche**, senza fornitura di servizi accessori tipici delle strutture ricettive. Le locazioni turistiche prevedono solo la fornitura di biancheria e pulizia dei locali.

Requisiti e strumenti tecnici per l'accesso al portale

Al fine di poter correttamente inviare la pratica di C.I.A. attraverso il portale:

- È necessario accedervi con lo SPID o CIE (carta di identità elettronica);
- È necessario essere titolari di una firma digitale (firma elettronica qualificata FEQ) per poter firmare e trasmettere i *file* generati dalla procedura. Al momento il sistema non riconosce la firma elettronica della CIE (carta di identità elettronica).
- In alternativa all'ipotesi di titolarità di SPID e firma digitale, può essere trasmessa a mezzo procuratore (commercialista, tecnico abilitato).

Passaggi per l'individuazione della procedura

Passaggio n. 1: una volta effettuato l'accesso con SPID, accedere al SUAP del Comune di Melendugno



Passaggio 2: dopo aver selezionato il Comune di Melendugno, proseguire indicando di voler compilare una nuova pratica



Benvenuti nella pagina di accoglienza e news degli sportelli camerali

20-01-2026 AVVISO MANUTENZIONE DI SISTEMA

Si informa che nella giornata del 20.01.2026, a partire dalle ore 21.00, il sistema sarà in manutenzione.

ESTESA LA ZONA ECONOMICA SPECIALE PER IL MEZZOGIORNO - ZES UNICA A MARCHE E UMBRIA

Dal **20 novembre 2025** viene estesa la Zona Economica Speciale per il Mezzogiorno - ZES Unica: ai Comuni delle Regioni di Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sicilia e Sardegna si aggiungono quelli delle Marche e dell'Umbria, per un totale di oltre 2800 Comuni, ai sensi della L.171/2025.

Lo Sportello S.U.D. - ZES costituisce l'unico strumento digitale, attraverso il quale le imprese che intendono realizzare un insediamento in uno dei territori ricadenti nell'area ZES possono presentare la richiesta di **Autorizzazione unica**.

L'Ente procedente dei procedimenti amministrativi presentati allo Sportello S.U.D. ZES si individua nella **Struttura di Missione ZES**, istituita dall'art.10 D.L. 124/2023 al fine del rilascio dell'Autorizzazione Unica.

Eventuali pratiche di competenza della ZES Unica presentate allo sportello SUAP, non saranno accolte.

Nuova versione del sistema di autenticazione

Dal **22 luglio 2025** viene introdotta una nuova versione del Front Office SUAP per la compilazione delle pratiche, che prevede un aggiornamento delle modalità di autenticazione al fine di renderle conformi alle specifiche tecniche previste

SUAP SPORTELLO UNICO
DELLE ATTIVITÀ
PRODUTTIVE

PRIMA DI COMPILARE

COMPILA UNA PRATICA



Passaggio 3: assegnare un nome alla pratica (es. Mario Rossi locazione turistica) e confermare

MELENDUGNO [5733]

ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA PRATICA

Durante la fase di compilazione della pratica è possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento inseriti e riprendere successivamente le operazioni di inserimento. Per distinguere la pratica dalle altre sulla propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione mnemonica, la quale non avrà nessuna relazione con il Codice Pratica che verrà assegnato successivamente.

COMPILA NUOVA PRATICA: **IMPORTA DATI DA PRATICA PRECEDENTE:**

Descrizione della pratica: ■

Inserire la descrizione della pratica (min 3, max 60 caratteri)

ANNULLA CONFERMA



Passaggio 4: tra i vari procedimenti per attività commerciali, individuare la procedura di C.I.A. tra le strutture ricettive

Settore selezionato:

- **Locazioni Turistiche/Brevi imprenditoriali e non imprenditoriali**

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri) **RICERCA**

- ✓ Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- ✓ Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 95.31 + 95.32.00 + 56.11.12 + 56.11.22 + 56.11.24 + 95)
- ✓ Commercio (Ateco da 46 a 47)
- ✓ Trasporto e magazzinaggio (Ateco da 49 a 53 + 77.1)
- ✓ **Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)**
 - ^ **Strutture Ricettive**
 - ☐ Alberghi, Motel, Villaggi-Albergo, Residenze turistico-alberghiere, alberghi dimora storica, residenza d'epoca, alberghi centro benessere
 - ☐ Campeggio/Villaggio turistico
 - ☐ Strutture ricettive extra alberghiere
 - ☐ Marina Resort
 - ✓ **Locazioni Turistiche/Brevi imprenditoriali e non imprenditoriali**
 - ☐ Stabilimenti balneari, spiagge attrezzate, darsene e approdi turistici
 - ☐ Agriturismo
 - ☐ Ittiturismo
 - ✓ Ristorazione e Somministrazione di alimenti e bevande
 - ☐ Altre attività del settore
 - ✓ Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 96)
 - ✓ Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
 - ✓ Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)
 - ☐ Edilizia, Ambiente, Altri Adempimenti

PAGINA PRECEDENTE **ANNULLA CONFERMA**

MELENDUGNO [5733]

SCELTA OPERAZIONI
 Selezionare le operazioni relative al settore di attività:

Locazioni Turistiche/Brevi imprenditoriali e non imprenditoriali

Nota: le operazioni indicate come facenti parte di un raggruppamento sono alternative tra di loro

Operazioni selezionate:

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri) RICERCA

Deve essere selezionato almeno un elemento

^ **Avvio, gestione, cessazione attività**

- ☐ Segnalazione inizio attività in forma imprenditoriale
- ☐ Comunicazione inizio attività locazioni turistiche "non imprenditoriali"
- ☐ Segnalazione inizio attività locazioni turistiche imprenditoriali per strutture già iscritte al DMS Puglia
- ☐ Comunicazione inizio attività locazioni turistiche "non imprenditoriali" già iscritte al DMS Puglia
- ☐ Cessare l'attività
- ☐ Variazioni (capacità ricettiva, dotazione della struttura, classificazione, altro)
- ☐ Variazioni in attività locazioni turistiche "non imprenditoriali"
- ☐ Variazioni (insegna, periodo di apertura, altro)
- ☐ Variazione di: denominazione/ragione sociale/sede legale/domicilio digitale/legale rappresentante/compagine sociale
- ☐ Sospendere temporaneamente l'attività
- ☐ Comunicazione di riattivazione a seguito sospensione dell'attività

Passaggio n. 5: procedere compilando la domanda mediante procedura guidata.

Dati necessari al fine di avviare l'attività di locazione turistica

Durante la compilazione telematica della CIA è necessario completare tutti i dati che sono richiesti dal modulo precompilato (conforme a quello approvato con determina dirigenziale regionale). In particolare, tra gli altri, si rende necessario evidenziare quanto segue:

- La procedura richiede gli estremi dell'agibilità (o abitabilità), necessaria al fine di garantire la sussistenza delle condizioni di salubrità, igiene e sicurezza dei luoghi;
- La procedura richiede gli estremi dell'ultima planimetria autorizzata con titolo edilizio (permesso di costruire, scia...), sempreché lo stato di fatto sia conforme alla planimetria autorizzata, altrimenti è necessario presentare una planimetria aggiornata (fatto salvo la necessità di sanare le opere difformi);
- La procedura richiede gli estremi della registrazione dell'atto di disponibilità dell'immobile (compravendita, donazione o divisione ereditaria se l'immobile è di proprietà, comodato, locazione, usufrutto se l'immobile non è di proprietà);
- La procedura richiede la descrizione delle dimensioni dell'immobile e l'indicazione dei posti letto. Sul punto deve essere rispettato il Regolamento d'igiene del Comune di Melendugno che, per le abitazioni, specifica che deve essere garantita una superficie abitante di 14 mq per ogni posto letto fino a 4 posti letto, 10 mq per ogni posto letto successivo, con un minimo di 28 mq in caso di monolocale per una persona, 38 mq se per due persone;
- La procedura richiede che l'esercente dichiari di aver predisposto l'immobile con i dispositivi di sicurezza e abbia sottoscritto la polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- Per la presentazione della CIA deve eseguirsi un versamento di euro 20,00 (venti) per diritti istruttori, da corrispondere attraverso la procedura "paga on-line" (si aprirà un successivo pannello con il link per il pagamento tramite pagopa) oppure attraverso bonifico bancario su iban IT16 G052 6279 748T 2099 0000 341, intestato al Comune di Melendugno – Servizio Tesoreria, allegando ricevuta.