



CITTÀ DI MELENDUGNO

Provincia di Lecce

**SERVIZIO PATRIMONIO TUTELA
E SVILUPPO DEL TERRITORIO**

Ufficio SUAP

C.F. 80010060756 - P.IVA 02337430751 - Piazza Risorgimento, 24 - 73026 MELENDUGNO (LE)
Tel. 0832 832111 - Fax 0832 832545 - Sito internet: www.comune.melendugno.le.it
PEC: comune.melendugno@legalmail.it

**AVVISO PUBBLICO
PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE AREE
DA ADIBIRE A PARCHEGGI TEMPORANEI ESTIVI
ai sensi dell'art. 32 c. 2-bis del D.L. 60/2024
(decreto semplificazioni)**

Il Comune di Melendugno, con deliberazione di C.C. n. 17 del 07.05.2026 e successiva deliberazione di G.C. n. 92 del 13/05/2026 ha dato indirizzo per autorizzare lo svolgimento da parte dei privati dell'attività stagionale di parcheggi mediante l'utilizzo temporaneo di aree, individuate nell'ambito della relazione allegata alla delibera stessa, in deroga a quanto previsto dal PRG e secondo quanto disposto dall'art. 32 c. 2-bis del D.L. 60/2024 (decreto semplificazioni), nell'ambito di un miglioramento dei servizi nel periodo estivo e consentire l'accesso alle zone balneari garantendo, al tempo stesso, sicurezza della viabilità e ordine pubblico. La realizzazione e gestione delle stesse aree dovrà essere direttamente effettuata dal richiedente e le modalità e condizioni di partecipazione all'iniziativa sono riportate nei successivi paragrafi. Al fine di permettere all'Amministrazione il controllo e l'ordinato utilizzo dei terreni a parcheggi temporanei sono individuate le disposizioni di cui sotto.

1. RIFERIMENTO GENERALI

Tutte le aree ricadenti nel litorale del Comune di Melendugno e individuate nelle planimetrie allegata alla deliberazione di C.C. possono essere temporaneamente adibite a parcheggi ad uso stagionale per la stagione estiva 2026, per il periodo decorrente dal 08 GIUGNO 2026 AL 06 SETTEMBRE 2026, secondo quanto disposto dall'art. 32 c. 2 bis del D.L. 60/2024.

2. SOGGETTI LEGITTIMATI

La richiesta di realizzazione dei parcheggi temporanei può essere presentata da Società o ditte individuali che abbiano la proprietà, l'affitto, il comodato o la titolarità di un diritto reale di godimento, dell'area. In caso di ditta individuale il cui titolare sia comproprietario dell'area è necessario il nulla osta degli altri comproprietari. La richiesta di realizzazione potrà pervenire anche da persona fisica con la disponibilità dell'area al di fuori della propria attività d'impresa a condizione che l'attività, come specificato al punto 8), sia avviata da operatore iscritto alla Camera di Commercio che abbia l'affitto di azienda.

3. DURATA DELL'USO TEMPORANEO

L'uso temporaneo per il periodo estivo dell'area diverso da quello previsto dallo strumento urbanistico è limitato al periodo di apertura dei parcheggi dal **08 giugno 2026 al 06 settembre 2026 (90 giorni)**, con facoltà di iniziare i lavori per le opere necessarie, nel rispetto delle condizioni di cui al par.5), dal 5 giugno 2026 e terminare i lavori necessari per lo smontaggio entro il 30 settembre 2026;

4. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui al punto precedente possono presentare le pratiche di Comunicazione Inizio Lavori, d'ora in poi C.I.L., per utilizzo temporaneo a parcheggi delle aree ricomprese nelle planimetrie **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il sistema "impresainungiorno.gov.it", nella sezione "edilizia" –

“comunicazione inizio lavori”. Le pratiche dovranno pervenire al Comune di Melendugno **entro il termine del 31 MAGGIO 2026 – ORE 23:59.**

Le domande pervenute oltre il termine suddetto o al di fuori del portale “impresa in un giorno” saranno rigettate.

Le pratiche dovranno contenere, oltre all’istanza compilata attraverso la procedura guidata del portale, i seguenti allegati:

- Relazione tecnica descrittiva dell’intervento;
- N. 1 elaborato grafico redatto da tecnico abilitato, in scala adeguata, contenente la disposizione dei posti macchina, della viabilità interna, nel rispetto dei criteri indicati nel successivo paragrafo “condizioni di intervento”;
- N. 1 mappa di inquadramento con ortofoto e planimetria catastale in scala idonea;
- Documentazione fotografica dello stato dei luoghi;
- Versamento di euro 20,00 a titolo di diritti istruttori per la presentazione della C.I.L., con pagamento tramite PagoPa nella procedura di compilazione della comunicazione o, in alternativa, con pagamento su c/c del Comune di Melendugno – servizio tesoreria, con iban IT16 G052 6279 748t 2099 0000 341;

5. CONDIZIONI DI INTERVENTO

Fino al suo termine, l’attività sarà soggetta al pagamento della tassa comunale sui rifiuti.

Al fine della produzione del progetto dell’area parcheggio dovranno essere rispettati i seguenti parametri:

- Massimo Numero Posti Auto: 1 posto auto ogni 25 mq della superficie del lotto;
- Numero Minimo Posti Auto per portatori di handicap: 1/50 dei posti previsti;
- Dimensione posto auto: 2,50 m x 5,00 m;
- Dimensione posto auto per portatori di handicap: 4,50 m x 5,50 m;
- Dimensione minima degli spazi di manovra fra due file: 6,00 m.

Le C.I.L. per l’utilizzo delle aree a parcheggi temporanei saranno ammesse alle seguenti condizioni:

- dovrà essere dimostrata la proprietà o disponibilità dell’area;
- dovrà essere dimostrata la legittimità delle opere insistenti sull’area;
- la realizzazione e gestione dei parcheggi sarà a cura e spese del proprietario e/o dell’avente titolo;
- per la sistemazione dell’area, dovranno essere usati materiali facilmente rimovibili e che non alterino permanentemente lo stato dei luoghi;
- non potranno essere realizzati lavori di sbancamento e/o riporto o altro che alterino la naturale morfologia del terreno;
- al termine dell’attività tutti i materiali utilizzati dovranno essere rimossi a cura e spese del richiedente;
- i posti auto dovranno essere possibilmente delimitati e numerati e dovranno avere la seguente dimensione massima: m. 2,50 x m. 5,00; l’area dovrà essere dotata fino a 50 posti auto di almeno n.1 estintore a polvere omologato su carrello da Kg 25 e n.2 estintori portatili a polvere omologati da 6 kg e con capacità estinguente non inferiore a "21 A" e "89 B". Oltre i 50 posti auto devono essere previsti in aggiunta n.1 estintore a polvere da 6 kg ogni dieci autoveicoli (in alternativa n.1 estintore a polvere su carrello da 25 kg ogni 40 posti auto);
- la presenza di una riserva di n.1 stalli (posti auto) ogni 50 posti auto a disposizione dei cittadini diversamente abili dotati di regolare contrassegno per la sosta;
- l’area in terra battuta o rullata, senza apporto di nuovo materiale o pavimentazione, da adibire a parcheggio dovrà essere bagnata periodicamente, al fine di evitare il sollevamento di polvere;
- l’area deve essere attrezzata con un numero adeguato di contenitori per la raccolta differenziata che dovranno essere svuotati nei contenitori pubblici con spese a proprio carico;
- dovrà essere garantito l’accesso ai mezzi di pubblico soccorso;
- dovranno posizionarsi pannelli (di dimensioni, materiali e colori adeguati) su segnaletica verticale con indicazione del numero di autorizzazione e delle tariffe applicate per i servizi resi;
- l’attività di biglietteria dovrà essere svolta solo ed esclusivamente in gazebo facilmente amovibili con struttura in ferro di sezione limitata e con copertura in tela o pvc opaco di colore bianco di dimensioni non eccedenti 2,50 x 2,50 mq;
- Il parcheggio durante l’orario di apertura deve essere presidiato da un addetto al servizio antincendio dotato di telefono cellulare attivo per chiamate d’emergenza;

- l'area di parcheggio dovrà essere delimitata esclusivamente da una recinzione in paletti di legno e corda e la via di accesso e/o uscita all'area potrà essere delimitata da una catena;
- non potranno essere realizzati nuovi accessi mediante aperture di muretti di pietra a secco esistenti;
- nell'area di parcheggio è consentito posizionare uno/due bagno chimico, adeguatamente mitigato e posizionato in spazio non visibile dai pubblici accessi e viabilità, in possesso dei requisiti di cui alla circolare ministeriale del 31/10/2007. Il bagno chimico dovrà essere accessibile anche ai diversamente abili;
- non è consentita la realizzazione dell'impianto di illuminazione notturna, né prevedere scavi e interrimento di cavi;
- il numero massimo di parcheggi insediati in ogni singola area sarà calcolato in funzione della superficie totale del lotto e determinato dal seguente rapporto: 1 parcheggio ogni 25 mq comprensivi dello spazio di manovra;
- i Concessionari dovranno munirsi, ove richiesto dalla legge, di tutte le autorizzazioni rilasciate dagli organismi preposti alla verifica della sicurezza e antincendio e nei luoghi di lavoro;
- i Concessionari dovranno essere in possesso dei requisiti generali e speciali necessari per l'esercizio dell'attività. Sono a carico dei concessionari gli adempimenti di carattere fiscale, tributario e previdenziale;
- le vie di accesso, di uscita e di immissione di persone e di veicoli nella pubblica via dovranno essere compatibili con le prescrizioni dettate dal Codice della Strada;
- il parcheggio sia utilizzato solo in situazioni di tempo asciutto;
- non possono essere eseguiti movimenti di terreno, né venga ripianata o scavata roccia;
- non possono essere depositati e sparsi terreni e/o materiali estranei al sito con funzione stabilizzante e di miglioramento della carrabilità;
- le delimitazioni siano effettuate con un sistema di pali (possibilmente di legno) e corda;
- sia rispettata l'eventuale vegetazione presente tipica della macchia mediterranea delimitandola con pali e corda di modo che non venga calpestata;
- Gli stalli devono essere posti ad una distanza minima di 3 m dai confini del lotto; tale distanza minima diventa di 10 m se in prossimità del lotto vi è una zona boscata.

Qualora si preveda la realizzazione di opere, le stesse dovranno essere oggetto sia delle eventuali autorizzazioni/pareri previsti dal D.Lgs n.42/2004 e dal PPTR della Regione Puglia e sia di idoneo titolo edilizio. Il Comune si riserva la facoltà di verificare in ogni momento e con qualsiasi richiesta documentale la fondatezza delle dichiarazioni rese nella singola istanza pervenuta. Nel periodo di durata dell'autorizzazione l'operatore consentirà in ogni momento e con qualsiasi tipo di ispezione da parte degli organi comunali preposti al fine di verificare la congruità dell'utilizzo ed il rispetto degli interventi prescritti nel presente avviso.

In caso di mancanza o violazione dei requisiti e obblighi, si provvederà alla immediata revoca dell'autorizzazione concessa, salvo le più gravi sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

6. PRESCRIZIONI DA PARTE DEL COMUNI

Il Comune si riserva comunque la facoltà di consentire l'intervento edilizio per l'apertura dei parcheggi temporanei con prescrizioni in ordine alle seguenti necessità:

- Garantire la sicurezza stradale anche in considerazione della localizzazione dei parcheggi, della viabilità dalle strade principali;
- Garanzia dell'ordine pubblico e della sicurezza urbana (rischio antincendio) in considerazione della localizzazione dell'intervento in aree esposte a pinete, boschi e aree sensibili.

7. PROCEDIMENTO AUTORIZZATIVO

Nei successivi 5 giorni dalla scadenza del periodo di invio delle domande (**ore 23:59 del 31 MAGGIO 2026**) secondo le modalità di cui al punto 4), l'Ufficio Patrimonio le analizzerà provvedendo, nel caso, a formulare eventuali prescrizioni, anche sulla base di esigenze espresse da altri enti e/o Uffici, o ordini di sospensione dei lavori nel caso di mancanza delle condizioni sopra riportate. Nel caso di mancato invio delle prescrizioni o ordini di sospensione dei lavori entro il 5 GIUGNO 2026, l'operatore potrà avviare l'intervento come comunicato attraverso la C.I.L..

L'Ufficio Patrimonio potrà chiedere una integrazione documentale assegnando un termine fino a giorni 10. Nel caso di rilevante carenza documentale l'Ufficio, unitamente alla richiesta di integrazione, formulerà anche la sospensione dei lavori, che saranno espressamente consentiti solo dopo l'esame della documentazione integrativa.

La C.I.L. sarà rigettata senza richiesta di integrazione documentale nei seguenti casi:

- se l'area individuata non rientra nelle zone indicate nelle planimetrie allegata alla Deliberazione di C.C. n. 17 del 07.05.2026;
- se sono previste opere necessarie per l'utilizzo dell'area a parcheggio e per le quali non è sufficiente una C.I.L., ma è necessario il titolo del permesso di costruire;
- per le aree a parcheggio che superano i 500 posti auto;
- per le C.I.L. pervenute oltre il termine di presentazione delle domande;
- per le C.I.L. presentate al di fuori del portale "impresa in un giorno".

Nel caso in cui dovessero concentrarsi più richieste di realizzazione di parcheggi che, in un raggio di 1000 mt, superino i 500 posti auto, anche in considerazione di aree a parcheggio autorizzate in altre procedure, al fine di preservare comunque la realizzazione delle aree a parcheggio temporanei nel rispetto della sicurezza stradale e ordine pubblico, l'Ufficio procederà con una riduzione proporzionale degli stalli nelle aree coinvolte nelle richieste sino a concorrenza del numero massimo di 500 posti nel raggio di 1000 mt.

8. AVVIO ATTIVITÀ COMMERCIALE MEDIANTE SCIA

Eseguito l'intervento di destinazione dell'area a parcheggio temporaneo, l'operatore di cui al punto 2) dovrà avviare l'attività attraverso la presentazione di apposita SCIA su portale "impresainungiorno.gov.it" nel settore "trasporto e magazzinaggio" – "trasporto" – "rimessa e parcheggio", facendo riferimento alla C.I.L., con planimetria dei parcheggi e corresponsione dei diritti istruttori pari a euro 20,00.

La SCIA non potrà contenere una data di inizio attività anteriore al 08 giugno 2026 e di fine attività posteriore al 06 settembre 2026.

9. CONTATTO PER INFORMAZIONI E RICHIESTE

Per informazioni e richieste specifiche, si potrà contattare l'Ufficio SUAP al n. 0832.832204 (Avv. Angelo Petrachi) o all'indirizzo mail commercio@comune.melendugno.le.it.

Melendugno, 14.05.2026

IL RESPONSABILE DEL S.U.A.P.
(Ing. Roberto BRUNO)
Documento firmato digitalmente