



CITTA' DI MELENDUGNO

Provincia di Lecce

COPIA

UFFICIO COMUNE AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N. 2 LECCE RIFIUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 13 del 07/07/2017

Registro Generale N. 857 del 20/07/2017

OGGETTO :

Servizio Unitario di Raccolta, Spazzamento e Trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani.

Incarico di supporto legale al R.U.P. - Affidamento diretto. CUP: J76G16000220004

CIG: Z5B1F2702E.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

PREMESSO:

- che la Legge della Regione Puglia n°24 del 20 agosto 2012 ha confermato nell'ATO (Ambito Territoriali Ottimali) l'unità minima di organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica per la realizzazione di obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza e sostenibilità ambientale;
- che l'art. 2 della citata Legge ha convalidato, per quanto concerne organizzazione del ciclo integrato dei rifiuti e assimilati, gli A.T.O. individuati dall'art. 31, c.1, della Legge Regionale 6 luglio 2011, n°1;
- che l'art.8 della stessa Legge, nel definire i principi in materia di ciclo integrato di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, prevede la possibilità, in sede di pianificazione regionale, di definire perimetri di rilievo sub provinciale per l'erogazione dei soli servizi di spazzamento, raccolta e trasporto, denominati Ambiti di Raccolta Ottimale (A.R.O.);
- che con decreto n°2 del 18/06/2013- avente ad oggetto "D.G.R. n°957/2013- Procedure sostitutive. COSTITUZIONE dell'ARO 2/LE"- il commissario *ad Acta*, Dr. Campobasso ha: approvato il testo della convenzione dell'ARO 2/LE, allegato al predetto decreto e parte integrante dello stesso; nominato, tra gli altri "il Comune di Melendugno quale Comune capofila dell'ARO 2/LE" il Sindaco del Comune di Melendugno Ing. Marco Potì, quale Presidente dell'ARO 2/LE; il Dirigente dell'Ufficio Comune dell'ARO 2/LE, Ing. Antonio Castrignanò, dipendente del Comune di Calimera";
- che l'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n°5 del 21/07/2016 ha definitivamente approvato il progetto del servizio di Spazzamento, Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani ed Assimilabili a seguito di richieste formulate dai Comuni di San Cesario di Lecce e San Pietro in Lama dell'importo complessivo di € 86.397.311,60;
- che con determina n°3 del 13/10/2016 è stata indetta la relativa gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59, comma 1, e 60 del D. Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa e con le modalità prescritte dagli artt. 50 e 59 del Codice dei Contratti Pubblici, alla quale sono seguite la determinazione n°5 del 13/01/2017 che ha riapprovato gli atti di gara in esito alle indicazioni fornite dall'ANAC in data 21/12/2016 riferite alle Linee Guida del 26/10/2016 e la determinazione n°7 del 08/02/2017 che ha ulteriormente riapprovato gli atti di gara così

come integrati e modificati a seguito dell'entrata in vigore del D.M. Infrastrutture 02/12/2016 pubblicato nella G.U.R.I. n°20 del 25/01/2017;

- che in seguito allo spirare dei termini assegnati per la ricezione delle offerte, con determinazione n°10 del 10/04/2017 è stato approvato l'avviso esplorativo finalizzato all'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice;
- che la Commissione di cui sopra risulta formalmente nominata ed i relativi lavori avranno inizio quanto prima.

RILEVATO che, l'art. 18.2) del Disciplinare, nel regolamentare le operazioni di gara, dispone altresì che nella prima seduta pubblica la Commissione, sotto il controllo ed il coordinamento del R.U.P., cui è affidata l'adozione della decisione finale, debba procedere:

- a) alla verifica della tempestività d'arrivo e dell'integrità dei plichi inviati dai concorrenti;
- b) alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- c) all'espletamento delle attività elencate dall'art. 18.3.1) del Disciplinare.

RICHIAMATO l'art.83 del Codice (D. Lgs. n°50/2016) che, al comma 9, disciplina la procedura di sanatoria delle eventuali irregolarità formali dell'istanza mediante il c.d. Soccorso Istruttorio.

DATO ATTO

- che la procedura in argomento presenta un elevato grado di complessità;
- che il R.U.P., nell'esercizio dei suddetti poteri di coordinamento, controllo e decisione necessita del supporto di un legale con comprovate competenze in materia di diritto amministrativo;
- che nell'organico dell'Ente non sussistono adeguate professionalità idonee allo scopo.

CONSIDERATO

- che è opportuno procedere all'individuazione del professionista esterno che supporterà il R.U.P. nell'esercizio dei suddetti poteri di coordinamento, controllo e decisione;
- che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di che trattasi, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti;
- che l'art. 31, comma 11, del D. Lgs. 18/04/2016 n°50, dispone che nel caso in cui l'organico della Stazione Appaltante presenti carenze accertate od in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria, i compiti di supporto all'attività del R.U.P. possono essere affidati ai soggetti aventi specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali;
- che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18/04/2016 n°50, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO:

- che l'Avv. Francesco Baldassarre, nato il 30/09/1964 a Cavallino (Le), con studio professionale in Lecce alla via Duca D' Aosta n°19, C.F. BLDFNC64P30C377A, iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Lecce, abbia le competenze tecnico-professionali necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico *de quo* ed avendo egli assicurato la propria disponibilità ad eseguire le operazioni sopra descritte, necessarie al puntuale e perfetto espletamento delle attività afferenti il procedimento in argomento;
- che si rende necessario impegnare, in via preventiva, l'importo di € 2.000,00 (Euroduemila/00), oltre oneri di legge, da integrarsi eventualmente in relazione all'attività professionale che sarà concretamente

espletata dal legale e che, allo stato, non è apprezzabile in maniera certa.

DATO ATTO che l'anzidetta spesa trova copertura nel Quadro Economico di Progetto, alla voce "Spese generali", definitivamente approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n°5 del 21/07/2016.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del D. Lgs. n°267/2000.

DATO ATTO che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi.

VISTO il D. Lgs. n°50/2016;

VISTO il D. Lgs. n°267/2000;

VISTA la L. n°241/1990;

DETERMINA

1. Di richiamare tutte le premesse sopra indicate e che costituiscono elemento determinante e specificativo del provvedimento.
2. Di affidare all' Avv. Francesco Baldassarre l'incarico di supportare il R.U.P. nell'esercizio dei poteri previsti dall' art. 18.2) e 18.3.1) del Disciplinare di gara.
3. Di impegnare la spesa di € 2.489,00 (Euro due mila quattrocentottantanove/00) confermando che la stessa trova copertura nel Quadro Economico di Progetto.
4. Di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo all'atto dell'approvazione del visto regolarità contabile.
5. Di dare atto che copia della presente sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.
6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis D. Lgs. n°267/2000.
7. Di attestare che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto d'interessi.
8. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Comune di Melendugno e sul sito istituzionale del medesimo Comune.

Il Dirigente Responsabile
Dell'Ufficio comune dell'ARO 2/LE
(Ing. Antonio Castrignanò)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 DLgs. n. 39-93

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Dati contabili:		
Melendugno, li	20/07/2017	IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO f.to CHIRIVI' ROSSANA

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune,
in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n.69/2009

Melendugno, li 20/07/2017

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Si certifica che la presente determinazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune
dal 20/07/2017 al 03/08/2017

Melendugno, li 20/07/2017

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to GABRIELI SALVATORE
