



# CITTA' DI MELENDUGNO

## Provincia di Lecce

COPIA

### UFFICIO COMUNE AMBITO RACCOLTA OTTIMALE N. 2 LECCE RIFIUTI

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 5 del 20/02/2020  
Registro Generale N. 157 del 20/02/2020

##### OGGETTO :

**Determinazioni per l'erogazione dell'incentivo ex art. 113 del D. Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii. ai collaboratori dell'Ufficio Comune ARO LE 2 ed ai DEC operativi di cui al Decreto Commissoriale n. 31-2019.**

---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

##### PREMESSO:

- che la Legge della Regione Puglia n°24 del 20 agosto 2012 confermava nell'ATO (Ambito Territoriali Ottimali) l'unità minima di organizzazione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica per la realizzazione di obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza e sostenibilità ambientale;
- che l'art. 2 della citata Legge convalidava, per quanto concerne l'organizzazione del ciclo integrato dei rifiuti ed assimilati, gli A.T.O. individuati dall'art. 31, comma 1, della Legge Regionale 6 Luglio 2011, n°1;
- che l'art.8 della stessa Legge, nel definire i principi in materia di ciclo integrato di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, prevedeva la possibilità, in sede di pianificazione regionale, di definire perimetri di rilievo sub provinciale per l'erogazione dei soli servizi di spazzamento, raccolta e trasporto, denominati Ambiti di Raccolta Ottimale ( A.R.O.);
- che con decreto n°2 del 18/06/2013 - avente ad oggetto "D.G.R. n°957/2013- Procedure sostitutive. COSTITUZIONE dell' ARO 2/LE" - veniva approvato il testo della convenzione dell' ARO 2/LE, individuato "il Comune di Melendugno quale Comune capofila dell' ARO 2/LE" il cui Sindaco era nominato quale Presidente dell' ARO 2/LE; ed ancora nominato quale Dirigente dell' Ufficio Comune dell' ARO 2/LE il sottoscritto Ing. Antonio Castrignanò;
- che l' Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 5 del 21-07-2016 definitivamente approvava il progetto del servizio di Spazzamento, Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Solidi Urbani ed Assimilabili a seguito di richieste formulate dai Comuni di San Cesario di Lecce e San Pietro in Lama dell' importo complessivo di € 85.524.478,88;
- che con determinazione n. 3 del 13-10-2016 veniva indetta la relativa gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59, comma 1, e 60 del D. Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell' offerta economica più vantaggiosa e con le modalità prescritte dagli artt. 50 e 59 del Codice dei Contratti Pubblici contestualmente approvando gli atti della procedura medesima;
- che in data 29-01-2019 veniva sottoscritto il relativo contratto d'appalto Rep. n.505/2019;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 4-2020 con la quale si statuisce:

1. di dare atto che l' Ufficio comune di ARO ha effettivamente operato col seguente personale del Comune capofila, sotto la direzione ed il coordinamento dello scrivente Responsabile:
  - Istruttore Direttivo Amministrativo Dr. Salvatore Gabrieli;
  - Istruttore Direttivo Contabile Dr.ssa Rossana Chirivì;
  - Istruttore Amministrativo Sig.ra Gabriella Macchia;
2. di stabilire che il personale suddetto sarà remunerato con le somme previste a titolo di incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii. per la voce riportata all'art. 6 del Regolamento sugli incentivi tecnici ex art. 113 del Comune capofila, "Attività di programmazione della spesa, analisi dei fabbisogni 3%" ;
3. di stabilire che i DEC operativi dei singoli comuni, così come individuati dal provvedimento commissoriale n. 31 del 19-04-2019, saranno remunerati con la quota relativa alla "Direzione dei lavori o Direzione

dell'esecuzione", pari al 14% di cui all'art. 6 del Regolamento del Comune capofila;

4. di demandare a successivo atto la quantificazione degli emolumenti da erogare al personale di cui alla presente, sulla base del quadro economico post gara approvato con Determinazione n. 8 del 17/06/2019 e successiva n. 16 del 29-11-2019 di precisazioni, adottata a seguito di atto di indirizzo formulato con Deliberazione dell'Assemblea ARO LE 2 n. 4 del 30-09-2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATE quindi la propria precedente determinazione n. 8 del 17/06/2019 e successiva n. 16 del 29-11-2019 di precisazioni sul quadro economico medesimo, adottata a seguito di atto di indirizzo formulato con Deliberazione dell'Assemblea ARO LE 2 n. 4 del 30-09-2019, con le quali è stato approvato, in conseguenza, il Quadro Economico post-gara definitivo nella seguente configurazione:

B.1) Spese Generali, esclusa I.V.A. sul servizio:

SPESE GENERALI				
B.2.			Ripartizione in rapporto alla popolazione	Ripartizione in rapporto al servizio
B.2.1	Fondo incentivante (1,5% su base d'asta)			1.155.701,98
B.2.2	Spese tecniche per progetto (I.V.A. e Cassa comprese)		22.000,00	
B.2.3	Direzione Esecuzione Contratto (I.V.A. e Cassa comprese)		533.000,00	
B.3.	Spese di Gara ed ANAC			
B.3.1	Spese di Pubblicazione Gara (I.V.A. compresa)		12.383,00	
B.3.2	Spese Commissione di Gara (I.V.A.) e Cassa comprese)		24.000,00	
B.3.3	Spese legali (I.V.A. e Cassa comprese)		40.000,00	
B.3.4	ANAC		800,00	
B.4	Imprevisti			186.240,2535
B.5	Economie di Gara			3.535.160,8165
			632.183,00	4.877.103,05
				5.509.286,05

B.1.2) Ripartizione Spese Generali, esclusa I.V.A. sul servizio:

RIPARTIZIONE SPESE GENERALI							
Comune	% su popolazione	Spese Gara solo 1° anno	D.E.C	% sul servizio	Fondo incentivante	Quota comunale imprevisti	Quota comunale economie
Calimera	10,0690	9.986,74	53.667,77	7,9768	92.188,04	14.856,01	281.992,71
Caprarica	3,5068	3.478,15	18.691,24	2,6409	30.520,93	4.918,42	93.360,06
Castri	4,1145	4.080,88	21.930,28	2,6334	30.434,26	4.904,45	93.094,92
Cavallino	17,2195	17.078,82	91.779,94	15,2859	176.659,45	28.468,50	540.381,15
Lizzanello	16,4944	16.359,64	87.915,15	10,4346	120.592,88	19.433,43	368.879,90
Melendugno	13,8314	13.718,40	73.721,36	27,8798	322.207,40	51.923,41	985.595,77
San Cesario	11,6296	11.534,59	61.985,77	10,1194	116.950,11	18.846,40	357.737,06
San Donato	8,0893	8.023,21	43.115,97	6,9759	80.620,61	12.991,93	246.609,28
San Pietro	4,9863	4.945,56	26.576,98	3,8627	44.641,30	7.193,90	136.552,66
Vernole	10,0592	9.977,01	53.615,54	12,1906	140.887,00	22.703,80	430.957,31
Total A.R.O. 2/LE	100	99.183,00	533.000,00	100	1.155.701,98	186.240,25	3.535.160,82
	-----	632.183,00	-----			4.877.103,05	
	-----	5.509.286,05	-----				

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea dell'ARO LE 2 n. 9 del 4-12-2019, con la quale vengono approvate le risultanze a cui lo scrivente RUP con la citata determinazione n. 16-2019 è pervenuto;

VISTA la richiesta formulata dal Dr. Salvatore Gabrieli, dalla Dr.ssa Rossana Chirivì e dalla sig.ra Gabriella Macchia in data 19-02-2020, acquisita al protocollo dell'ente al n. 4277/2020, con la quale i medesimi

richiedono di procedere al pagamento di quanto eventualmente dovuto per il lavoro svolto a favore e nell'interesse dell'Ufficio Unico, in base alle norme vigenti in materia;

ACCLARATO che questo ente è il Comune capofila nell'ambito della convenzione tra i Comuni dell'ARO LE 2 di cui al provvedimento commissoriale regionale sopra citato e che quindi allo stesso competono gli adempimenti relativi anche all'erogazione dei compensi ai dipendenti dell'Ufficio Unico dello stesso ARO LE 2;

VALUTATO che per la remunerazione delle funzioni espletate in seno all'Ufficio Unico ARO LE 2 lo scrivente non possa che fare ricorso all'istituto dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che per quanto concerne l'erogazione dell'incentivo tecnico ex art. 113-2016 e ss.mm.ii. non può che applicarsi il Regolamento comunale di Melendugno quale Comune Capofila, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 4-04-2017;

VISTI i criteri di ripartizione dell'incentivo tecnico contenuti nel Regolamento del Comune capofila, che per il procedimento di cui alla presente e per la figura del RUP, forniscono le seguenti risultanze:

Importo a base di gara	€77.046.798,96
Incentivo tecnico ex art. 113: 1,5% si base d'asta come da Regolamento del Comune capofila	€1.155.701,98
80% dell'incentivo da ripartire fra il personale ex art. 113 e art. 4 comma 1 de Regolamento	€924.561,59
20% dell'incentivo destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione ex art. 113	€231.140,40
Quota per il RUP 40% Art. 6 del Regolamento	€369.824,64
Quota attività di programmazione della spesa, analisi dei fabbisogni 3% Art. 6 Regolamento	27.736,85
Quota per verifica progetto e validazione 10% Art. 6 del Regolamento	€92.456,16
Attività di supporto tecnico amministrativo 20% Art. 6 Regolamento	€184.912,32
Direzione dei lavori o Direzione dell'esecuzione 14% Art. 6 Regolamento	€129.438,62
Quota per controllo procedura bando di gara 5% Art. 6 del Regolamento	€46.228,08

ATTESO CHE ai sensi del più volte citato Regolamento comunale del Comune capofila (art. 10) i compensi della presente devono essere erogati secondo la disciplina regolamentare a decorrere dal 20-04-2016, essendo le attività pregresse da assoggettare alla previgente disciplina;

DATO ATTO che per quanto specificato nella precedente richiamata determina n. 4-2020

- per le liquidazioni degli emolumenti relativi alle unità impiegate per il funzionamento dell'Ufficio comune di ARO si fa ricorso alle somme previste a titolo di incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii. per la voce riportata all'art. 6 del Regolamento sugli incentivi tecnici ex art. 113 del Comune capofila, "Attività di programmazione della spesa, analisi dei fabbisogni" 3% **e quindi alla somma di Euro 27.736,85** per le attività espletate sino al mese di aprile 2019 e a partire dalla data di avvio dei servizi la quota del 20% Attività di supporto tecnico amministrativo per la durata del contratto;
- per i DEC operativi dei singoli comuni, così come individuati dal provvedimento commissoriale n. 31 del 19-04-2019, saranno remunerati con la quota relativa alla "Direzione dei lavori o Direzione dell'esecuzione", pari al 14% di cui all'art. 6 del Regolamento del Comune capofila **e quindi alla somma di Euro 129.438,62 sull'intera durata dell'appalto;**

RITENUTO che, relativamente alle competenze dell'Ufficio comune di ARO la suddivisione, tenuto conto dell'attività svolta per gli adempimenti dell'Ufficio Unico, debba essere così effettuata: 60% al Responsabile del Servizio Amministrazione Generale, 35% alla Responsabile del Servizio Finanziario e 5% all'addetta all'Ufficio del Personale;

DATO ATTO che, in applicazione di quanto sopra riportato e tenuto conto dei limiti stipendiali degli aventi diritto, gli emolumenti ad oggi da liquidare per l'attività di "Programmazione della spesa, analisi dei fabbisogni" quota 3% sono i seguenti:

voce	totale €
Quota 3% Art. 6 Regolamento intentivo lordo	27.736,85
Dr. Salvatore Gabrieli 60% incentivo lordo	16.642,11
Dr.ssa Rossana Chirivì 35% incentivo lordo	9.707,90
Sig.ra Gabriella Macchia 5% incentivo lordo	1.386,84

RITENUTO che, relativamente alle competenze DEC di II Livello – DEC operativi, così come individuati dal Decreto del Commissario ad Acta dell' ARO 2/LE n. 31 del 19 aprile 2019, si procederà alla loro ripartizione con successivo atto da trasmettere ai singoli comuni per la liquidazione, essendo di competenza degli stessi tale adempimento, ai sensi della citata deliberazione dell'Assemblea dell' ARO n. 9-2019, dando atto che la quota la quota da destinare a tale finalità, ai sensi dell' Art.6 del Regolamento di ripartizione del Fondo Incentivante del Comune di Melendugno, è pari al 14% di €924.561,59 ossia pari ad €129.438,62 per tutti i 9 anni di durata dell' appalto e quindi per una quota annuale pari ad €14.382,07;

RITENUTO quindi di dover stabilire che la ripartizione di cui al punto precedente sarà operata in base alle percentuali delle spese generali stabilite con deliberazione dell'Assemblea ARO LE 2 n. 4 del 30-09-2019;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito al presente provvedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D. Lgs. n°267/2000;

DATO ATTO che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interessi.

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267.

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n°50.

VISTA la Legge della Regione Puglia n°24 del 20 agosto 2012;

VISTO il Decreto del Commissario *ad Acta* – A.R.O. 2/LE n°2 del 18/06/2013.

## DETERMINA

1. Di richiamare tutte le premesse sopra indicate che costituiscono presupposti di fatto e di diritto e parte integrante del presente provvedimento;
2. Di stabilire che le somme da liquidare alle unità che hanno prestato servizio presso l'Ufficio comune di ARO, a titolo di incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50-2016 e ss.mm.ii. per la voce riportata all'art. 6 del Regolamento sugli incentivi tecnici ex art. 113 "Attività di programmazione della spesa, analisi dei fabbisogni 3%", per l'attività svolta sino al mese di aprile 2019, per quanto descritto in narrativa sono quelle riportate nella tabella che segue:

voce	totale €
Quota 3% Art. 6 Regolamento intentivo lordo	27.736,85
Dr. Salvatore Gabrieli 60%	16.642,11
Dr.ssa Rossana Chirivì 35%	9.707,90
Sig.ra Gabriella Macchia 5%	1.386,84

3. Di impegnare la complessiva somma di €27.736,85 al lordo delle ritenute di legge al cap 1597 del corrente Bilancio di Previsione 2019/2021 esercizio finanziario 2019 e 2020 pro quota;
4. Di dare atto che la somma di cui alla presente sarà inserita nel cedolino del mese di febbraio elaborato dall'ufficio del personale del Comune capofila, incaricato con il presente atto dell'adempimento in questione, e sarà oggetto di rimborso pro-quota dai vari Comuni dell' ARO 2/LE in base al quadro economico post-gara approvato;
5. Di demandare a successivo atto, come specificato in premessa, la ripartizione puntuale della quota di incentivo pari al 14% per la Direzione dell'esecuzione ai singoli DEC di II Livello, come

individuati con Decreto commissariale n. 31-2019, che ammonta ad Euro 129.438,62 sull'intera durata dell'appalto, a cui provvederanno con atti autonomi di esecuzione i singoli comuni, anche qui come meglio specificato in narriva;

6. Di demandare, altresì, a successivo atto la liquidazione della quota spettante relativa al 20%, a partire dalla data di avvio dei servizi, ai componenti dell'ufficio di ARO per le attività di supporto tecnico-amministrativo;
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis Decreto L.gs. n. 267/2000;
8. Di attestare che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto d'interessi.

Il Responsabile dell'Ufficio ARO LE

Ing. Antonio Castrignano'

*F.ma autografa omessa art. 3 Dlgs. n. 39-93*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Dati contabili:

Melendugno, lì 20/02/2020

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to                    **CHIRIVI' ROSSANA**

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n.69/2009

Melendugno, lì 04/03/2020

**C E R T I F I C A T O    D I    P U B B L I C A Z I O N E**

Si certifica che la presente determinazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune

dal 04/03/2020 al 18/03/2020

Melendugno, lì 04/03/2020

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

F.to                    **GABRIELI SALVATORE**

---

---