

COMUNE DI MELENDUGNO - CRITERI DI GRADUAZIONE (PESATURA) DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ALL. A) Regolamento

CRITERI DI GRADUAZIONE	VARIABILI	INDICATORI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Collocazione nella struttura (massimo 90 punti)	Rilevanza delle funzioni in relazione ai processi gestiti (definisce il grado e l'ampiezza delle funzioni esercitate dalla P.O. in relazione alla maggiore o minore omogeneità dei processi delle attività gestite) massimo punti 30	la posizione integra e coordina un numero limitato di processi sostanzialmente omogenei	5
		la posizione integra e coordina un numero elevato di processi sostanzialmente omogenei	10
		la posizione integra e coordina un numero limitato di processi di natura eterogenea	20
		la posizione integra e coordina un numero elevato di processi di natura eterogenea	30
	Rilevanza stregica della posizione (evidenzia la rilevanza delle proposte di competenza della P.O. in riferimento agli atti adottati dall'Ente. Gli atti di rilevanza stategica sono : bilancio e consuntivo, D.U.P., Atti di pianificazione urbanistica, Piani Sociali di Zona, Statuto) massimo punti 30	contribuisce alla istruttoria di atti rilevanti per l'Ente	5
		contribuisce all'istruttoria di atti strategici per l'Ente	10
		è responsabile di istruttoria di alcuni atti strategici per l'Ente	20
		è responsabile di istruttoria di molti atti strategici per l'Ente	30
	Conoscenza tecnico/ professionali necessarie per l'assolvimento delle attribuzioni (esprime in termini di conoscenze personali (giuridico, contabile, tecnico- organizzativo) le norme e procedure richieste per un efficace espletamento del ruolo ricoperto) massimo punti 30	cognizioni di tipo monodisciplinare di modesto spettro	10
		cognizioni di tipo monodisciplinare	20
		cognizioni di tipo multidisciplinare di ampio spettro	30
	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO A)		

CRITERI DI GRADUAZIONE	VARIABILI	INDICATORI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Complessità organizzativa (massimo 100 punti)	Risorse Umane (definisce la quantità di risorse umane coordinare direttamente) massimo 30 punti	la posizione gestisce un numero limitato di personale (sino a 7 unità)	10
		la posizione gestisce un numero di personale da 8 a 14 unità	20
		la posizione gestisce un numero di personale da 15 e più unità	30
	Risorse finanziarie (definisce la quantità di risorse finanziarie gestite dalla posizione in base al PEG o atto similare) massimo punti 30	la posizione gestisce un valore limitato di risorse finanziarie in termini di spese ed entrate correnti sino ad un massimo di € 1.000.000,00	10
		la posizione gestisce risorse finanziarie in termini di spese ed entrate correnti da € 1.000.001,00 a € 5.000.000,00	20
		la posizione gestisce risorse finanziarie in termini di spese ed entrate correnti di oltre 5 milioni di euro	30
	Sistema delle Relazioni (Definisce l'ampiezza e la complessità dei rapporti che la posizione intrattiene sia all'interno dell'ente con i vari organi comunali nonché Revisore, Segretario Comunale, Nucleo di valutazione; che all'esterno dell'Ente (Ministeri, Regione, Organizzazioni Sindacali, Provincia, Tesoreria comunale. fornitori, ecc.) massimo punti 20	la posizione opera entro un sistema di relazioni interno o esterno all'ente e circoscritto all'ambito funzionale: i rapporti non sono numerosi, coinvolgono un numero limitato di interlocutori e seguono normalmente procedure consolidate	5
		la posizione opera entro un sistema di relazioni interno o esterno all'ente e circoscritto all'ambito funzionale: i rapporti sono numerosi , coinvolgono un numero elevato di interlocutori e seguono normalmente procedure consolidate	10
		la posizione opera entro un sistema di relazioni interno o esterno all'ente e circoscritto all'ambito funzionale: i rapporti sono numerosi , coinvolgono un numero elevato di interlocutori e seguono normalmente procedure consolidate, ma richiedono una gestione flessibile ad hoc	15
		la posizione opera entro un sistema di relazioni interno o esterno all'ente e circoscritto all'ambito funzionale: i rapporti sono numerosi , coinvolgono un numero elevato di interlocutori e seguono raramente procedure consolidate , oltre a richiedere una gestione flessibile ad hoc	20
	Tipologia dei processi (Definisce il livello di standardizzazione e il livello di programmabilità dei processi gestiti dalla posizione) massimo punti 20	la posizione opera prevalentemente con processi: standardizzati o regolamentati; programmabili; non sottoposti di norma a termini perentori di scadenza	10
		la posizione opera prevalentemente con processi: variabili ; non programmabili; non ripetitivi o unici, sottoposti di norma a termini perentori di scadenza	20
	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO B)		

CRITERI DI GRADUAZIONE	VARIABILI	INDICATORI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	
Responsabilità (massimo punti 110)	Responsabilità derivante dall'autonomia decisionale (prende in esame i limiti e i livelli di responsabilità derivanti dal contesto direzionale e politico nonché dal quadro normativo e procedurale della posizione) massimo punti 30	la posizione opera con limitata autonomia nell'ambito di precise direttive politiche entro un ben definito quadro normativo e procedurale	10	
		la posizione opera con ampia autonomia nell'ambito di precise direttive politiche che richiedono interpretazioni e consentono una limitata flessibilità di scelta entro un complesso quadro normativo e procedurale	20	
		la posizione opera con assoluta autonomia nell'ambito di precise direttive politiche che richiedono interpretazioni e consentono una ampia flessibilità di scelta entro un ampio e complesso quadro normativo e procedurale	30	
	Responsabilità derivanti dalla tipologia delle attività (definisce il grado di responsabilità determinato dagli elementi caratteristici dell'azione della posizione) massimo punti 30	l'attività della posizione ha un prevalente contenuto direzionale amministrativo ed interviene direttamente sui processi operativi	20	
		L'attività della posizione ha un prevalente contenuto direzionale amministrativo/tecnico/specialistico ed innovativo ed interviene direttamente sui processi operativi	30	
	Responsabilità derivante dalla funzione assolta dalla posizione organizzativa (definisce il grado di responsabilità derivante dalla assunzione della funzione ricoperta e da particolari norme di legge e regolamenti o dalla rilevanza strategica di adempimenti per la funzionalità globale dell'Ente) massimo punti 20	alla posizione sono attribuite responsabilità (civile, contabile, amministrativa) rinvenienti solo dalla assunzione della funzione "direzionale"	5	
		alla posizione sono attribuite, oltre alle responsabilità del punto precedente, anche da attività finalizzate alla formulazione di provvedimenti strategici necessari alla funzionalità globale dell'Ente	15	
		alla posizione sono attribuite, oltre alle responsabilità di entrambe i punti precedente, anche da funzioni assegnate alla posizione da particolari o specifiche norme di legge o regolamenti	20	
	Responsabilità derivante dalla tipologia di utenza (definisce la responsabilità in relazione al tipo ed all'ampiezza dell'utenza cui è indirizzata l'attività gestite dalla posizione) massimo punti 30	la posizione svolge attività prevalentemente a fasce di utenti interni.	10	
		la posizione svolge attività ed eroga servizi esterni. La qualità dei servizi ha impatto esterno solo su specifici settori del territorio	20	
		La posizione svolge attività ed eroga servizi esterni che coinvolgono l'insieme della cittadinanza o la sua maggioranza. La qualità dei servizi ha impatto su ampi settori del territorio ed è di costante osservazione e valutazione da parte dei cittadini	30	
	TOTALE PUNTEGGIO CRITERIO C)			MAX 110

CRITERI GENERALI DI GRADUAZIONE DELLE P.O.			
	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	PESO%
A)	Collocazione nella struttura	90	30
B)	Complessità organizzativa	100	33
C)	Responsabilità	110	37
		300	100