



CITTA' DI MELENDUGNO

Provincia di Lecce

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Seduta in data : 03/07/2018		Atto n. 124
OGGETTO:	"Politica generale per il trattamento dei dati personali" e "politica per la sicurezza e l' utilizzo degli strumenti informatici" in attuazione del Regolamento UE 2016/ relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Approvazione norme di comportamento.	

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno TRE, del mese di LUGLIO, alle ore 11.30, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei signori:

			Presente
1	POTI MARCO	SINDACO	S
2	DIMA SIMONE	VICESINDACO	S
3	PRETE ANNA ELISA	ASSESSORE	N
4	DORIA GIUSY	ASSESSORE	S
5	GALATI GIANCARLO	ASSESSORE	S

S = Presenti n. 4 N = Assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario comunale Dr. ANTONICA ANTONIO

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, è divenuto definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy;
- Che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;
- che il Comune di Melendugno tratta numerose informazioni personali, per tali intendendosi ai sensi di legge tutti i dati riferibili *“a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale”*;
- che negli ultimi anni le risorse informatiche all'interno dell'Ente sono considerevolmente aumentate e con esse l'utilizzo della rete Internet/Intranet;
- che la progressiva diffusione delle nuove tecnologie informatiche, ed in particolare il libero accesso alla rete Internet dal Personal Computer, espone l'Ente ai rischi di un coinvolgimento sia patrimoniale sia penale, creando problemi alla sicurezza e all'immagine dell'Ente stesso;
- che l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche dell'Ente deve sempre ispirarsi al principio della diligenza e correttezza, comportamenti che normalmente si adottano nell'ambito di un rapporto di lavoro;
- che il Garante privacy, con un provvedimento generale del 1° marzo 2007 intitolato **“Linee guida del Garante per posta elettronica e internet”** ha fornito concrete indicazioni in ordine all'uso dei computer sul luogo di lavoro. In particolare il provvedimento raccomanda l'adozione da parte delle aziende di un **disciplinare interno** (denominato anche **Policy** o **Regolamento informatico**), definito, coinvolgendo anche le rappresentanze sindacali, nel quale siano chiaramente indicate le regole per l'uso di Internet e della posta elettronica;

RITENUTO pertanto opportuno:

- procedere alla definizione di una "Politica generale" (atto di indirizzo e linee guida) che consentano all'Amministrazione di provvedere con immediatezza all'adattamento dell'organizzazione alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 chiarendo e disciplinando gli aspetti rimessi alla propria autonomia organizzativa e procedimentale;
- prevedere un sistema di adattamento flessibile, graduale e continuativo alle disposizioni in materia anche tenuto conto dei successivi interventi sia normativi che dell'autorità di controllo nazionale;
- attivare una serie di norme regolamentari, restrizioni e controlli per garantire la sicurezza dei sistemi informatici e definire le responsabilità degli utilizzatori delle risorse informatiche;
- adottare un Disciplinare interno diretto ad evitare che comportamenti inconsapevoli possano innescare problemi o minacce alla sicurezza nel trattamento dei dati con gli strumenti elettronici ed informatici.

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- lo Statuto comunale
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- Il Dlgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni
- il Dlgs 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni
- l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Amministrazione generale ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

DATO atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti

Con voti unanimi,

DELIBERA

- 1) Di approvare il documento IOPD 02-001 “**Politica per la protezione dei dati personali**” di cui all'allegato A), parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di approvare il documento IOPD 02-002 “**Politica generale per il trattamento dei dati personali**” in attuazione al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui all'allegato B), parte integrante del presente provvedimento;
- 3) Di approvare il documento IOPD 02-003 “**Politica per la sicurezza e l'utilizzo degli strumenti informatici**” di cui all'allegato C), parte integrante del presente provvedimento.

IL SINDACO
ING. Poti Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Antonica Antonio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

Il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti
