



COMUNE di MELENDUGNO
Provincia di LECCE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Data: 06/04/2011

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Salvatore Gabrieli



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 63

data: 29/03/2011

OGGETTO: Gestione "Photored" , Parcheggi e Postalizzazione multe: Direttive e approvazione tariffe parcheggio a pagamento.

L'anno duemilaundici addì ventinove del mese di Marzo alle ore 18,30 nella sala della adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza il Dr. Vittorio Poti nella sua qualità di Sindaco.

La situazione dei presenti e degli assenti risulta la seguente:

	Presente
1) POTI' Vittorio	Sì
2) RUSSO Mauro	Sì
3) BUFANO Fabio	Sì
4) CORVINO Niceta	Sì
5) DURANTE Antonio	Sì
6) PRETE Anna Elisa	Sì
7) SERINO Luigi	Sì

Totale 7 su 7

Con l'assistenza del Segretario comunale, Dr. Antonio Antonica, il quale provvede alla redazione del presente verbale. E', altresì, presente il Vicesegretario Comunale Dr. Salvatore Gabrieli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

La Giunta comunale constatato che, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n.267/2000, sulla proposta di deliberazione sono stati chiesti i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA
Parere: FAVOREVOLE
Data: <u>21.03.2011</u>
Il Responsabile del Servizio POLIZIA MUNICIPALE F.to all'originale

REGOLARITA' CONTABILE
Parere: FAVOREVOLE
Data: <u>23.03.2011</u>
Il Respons. del SERV. FINANZIARIO F.to all'originale

<i>Non è stato richiesto alcun parere, in quanto trattasi di mero atto di indirizzo</i>
<input type="checkbox"/>

Ha adottato la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che lo scorso anno è scaduta la gestione esterna dei servizi di "photored", parcheggi a pagamento nelle marine e postalizzazione multe della PM;
- che il Comandante della PM ha presentato una relazione illustrativa in merito alla necessità ed opportunità che tali servizi vengano riproposti, nota che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale del deliberato;

CONSIDERATO:

- che le motivazioni e ragionamenti evidenziati in detta nota sono da approvare e condividere perché validi e consoni alla realtà locale di Melendugno;
- che in particolare permangono le ragioni che hanno imposto da diversi anni e da parte di più Amministrazioni la esternalizzazione di detti servizi;
- che si tratta comunque di servizi assolutamente necessari a garantire una valida gestione della circolazione nel comune di Melendugno nel periodo estivo;

PRESO ATTO:

- che rispetto alle precedenti situazioni viene ipotizzata una tariffa di pagamento orario per i parcheggi a pagamento pari ad € 1,00 rispetto agli attuali € 0,80;
- che l'importo attuale è in vigore da oltre dieci anni senza che lo stesso abbia avuto alcun aumento, se non il cambiamento da lire in euro con arrotondamento;
- che in effetti una semplice rivalutazione monetaria di un valore pari ad € 0,80 nel 2000 corrisponde ad un valore a gennaio 2011 di € 1,006;
- che pertanto l'incremento ipotizzato ad un euro ad ora è sicuramente ammissibile anche in considerazione dei valori di analoghe località marine;

RITENUTO :

- di poter approvare le indicazioni proposte dal Comandante nella allegata relazione quali indirizzi da dare allo stesso per la redazione del bando di gara relativo ai servizi suddetti;
- opportuno approvare la nuova tariffa oraria per i parcheggi a pagamento nelle marine e per il periodo estivo pari ad € 1,00 con un minimo di € 0,50 pari a 30 minuti di sosta;
- invece opportuno confermare i valori già fissati dalle precedenti Amministrazioni relativi agli abbonamenti mensili e bimestrali per i parcheggi a pagamento nelle località marine rispettivamente € 30,00 ed € 50,00 a favore dei residenti, dimoranti ed operatori commerciali, per non aggravare oltremodo la pressione tariffaria e per venire loro incontro per i disagi scaturiti dall'istituzione di aree Z.T.L. e isole pedonali nelle marine ed in prossimità delle loro abitazioni e/o attività;
- pertanto opportuno dare direttive al Comandante Capitano Antonio Nahi affinché possa con propri atti gestionali perfezionare il suddetto procedimento;

DATO ATTO che è stata prorogata la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2011 al 31.06.2011 con DM Interno del 16.03.2011 e che, ai sensi dell'art. 27 c.8 della L. 448/2001 nonché l'art. 1 c.169 della L. 296/2006, il termine per l'approvazione delle tariffe in generale è stabilito entro la data fissata per l'approvazione del bilancio ;

Con voto unanime favorevole

DELIBERA

- di dichiarare la premessa forma parte integrante del presente deliberato;
- di approvare e fare proprie le argomentazioni e motivazioni evidenziate nella allegata relazione del Comandante PM Cap. Antonio Nahi, che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- di approvare la tariffa oraria per i parcheggi a pagamento nelle marine e per il periodo estivo pari ad € 1,00 (uno) con un minimo di € 0,50 pari a 30 minuti di sosta;

- di dare direttive al Responsabile suddetto affinché con propri atti gestionali e tramite gara proceda al perfezionamento di detto procedimento sulla base delle indicazioni qui approvate da intendersi quali direttive;
 - di dare atto che le risultanze contabili troveranno copertura nel redigendo bilancio 2011;
- con voto unanime

DELIBERA

DI dichiarare la presente immediatamente eseguibile.



CITTÀ DI MELENDUGNO
73026 - Provincia di Lecce
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE



Piazza Castello n° 8 Tel. 0832/831122 ~ Fax 0832/837217

Nucleo Oper. 3293173694

email: comandopmmelendugno@libero.it

N° 1443 del Reg. di Settore

OGGETTO: Relazione per gestione Photored, parcheggi e postalizzazione multe

Lo scorso anno è scaduta la gara per la gestione dei servizi di Photored, parcheggi a pagamento e postalizzazione multe.

In vista della prossima stagione estiva si evidenzia l'opportunità di effettuare una nuova gara per analoghi servizi che tenga conto di questi ulteriori elementi.

Innanzitutto permangono le motivazioni che, già da diversi anni e per diverse Amministrazioni sin qui succedutesi, hanno indotto una gestione esternalizzata dei servizi in oggetto: infatti i tagli al personale e comunque l'esiguità del Corpo di PM in particolare durante il periodo estivo, l'estrema tecnicità di alcuni servizi, la elevata tecnologia delle apparecchiature elettroniche di fatto impongono un servizio affidato a terzi; il Comune infatti non riuscirebbe a garantire con il proprio personale analoghi servizi considerata anche la mole di alcuni di essi, inoltre l'estrema e veloce evoluzione delle apparecchiature, sia da un punto di vista tecnologico che normativo, rendono sconveniente un'acquisto da parte dell'Amministrazione di analoghe strumentazioni.

Del resto le precedenti esperienze hanno dato dei buoni risultati e pertanto sarebbe impensabile ipotizzare altre forme di gestione; anche una gestione unica dei "tre momenti ed azioni" hanno avuto un valido riscontro, poiché si è potuto avere un solo referente per servizi comunque collegati e sempre riconducibili nell'alveo di uno stesso settore di attività. Inoltre una gestione unificata dovrebbe, almeno in teoria, garantire una maggiore professionalità dei soggetti deputati al loro svolgimento nonché la possibilità di spuntare migliori offerte anche sotto l'aspetto economico a tutto vantaggio del Comune.

Fatte queste premesse è opportuna una analisi dei singoli servizi:

PHOTORED

Alla base di qualunque ragionamento vi è l'accertata necessità di un maggiore controllo del traffico veicolare durante il periodo estivo ed in punti peculiari del nostro territorio. E' notorio infatti che nel periodo estivo il territorio di Melendugno è interessato da un incremento esponenziale del traffico, soprattutto in direzione delle marine, che non può essere gestito con i normali mezzi a disposizione del Corpo di PM. La necessità di prevenzione e di tutela della sicurezza impongono pertanto azioni di monitoraggio e repressione quale quella dell'apposizione di "photored" in determinate località del territorio. Nel corso degli anni ed in virtù dell'esperienza acquisita si è potuto affinare tale esigenza, giungendo quindi ad individuare i punti nevralgici e più pericolosi del traffico urbano ed extraurbano. Da questo studio si è potuto limitare l'uso di dette apparecchiature ai soli mesi estivi dal 15 giugno al 15 settembre e limitare a sole tre intersezioni i luoghi dove posizionare dette strumentazioni elettroniche. Rimane invariata la possibilità in casi di particolari esigenze di mutare le postazioni o la durata dei periodi anche se circoscritti. In questo modo è possibile contemperare le esigenze di sicurezza e prevenzione con i costi per l'Amministrazione. La riduzione dei punti controllati rispetto a precedenti esperienze (da n. 9 a 6), la limitazione al solo periodo estivo ed una puntuale

collocazione delle apparecchiature dimostrano come il servizio punta esclusivamente alla primaria esigenza di prevenzione della sicurezza stradale e non certo alla necessità di “fare cassa”, come purtroppo spesso viene evidenziato dalla stampa e dai media in genere e come talvolta successo in altre realtà locali.

A seguito della recente novella normativa del Codice della Strada la fornitura dei “photored” dovrà necessariamente avvenire tramite un noleggio collegato ad un prezzo fisso e non collegato ad eventuali percentuali di introiti: sulla base di una indagine di mercato, con riferimento ad un periodo di noleggio circoscritto a soli tre mesi l’anno ed alla luce della tipologia dei servizi richiesti è pensabile immaginare un canone di € 2.800,00 al mese per punto da mettere a base d’asta.

Si evidenzia inoltre, all’interno di detto servizio, l’opportunità di ancorare parte del pagamento delle spese legali relative alle costituzioni in giudizio all’affidatario (si stimano un numero di 600 ricorsi al giudice di pace ad anno su circa 3000 multe elevate tramite photored); si ottiene così una duplice finalità: fermo restando il diritto di nomina da parte del Comune dell’avvocato patrocinatore in tal modo si potrà calmierare per il Comune il costo di detti incarichi poiché sarà l’affidatario a gestire gli aspetti dell’onorario, inoltre vi è tutto l’interesse per l’impresa ad attivarsi diligentemente in ogni grado di giudizio per difendere la bontà dei “propri photored” poiché tale aspetto sarà determinante ai fini di una eventuale ipotesi di proroga del rapporto per un terzo anno. Infatti per la durata del rapporto (di tutto il contratto) si sono immaginati due anni con possibilità di una proroga, ad insindacabile giudizio del Comune per un altro anno. Detta scelta è motivata sia da una situazione contingente ossia far terminare la massima durata del contratto con la fine naturale della odierna consiliatura per permettere al prossimo Governo locale di fare le proprie autonome scelte. Inoltre l’ipotesi di prevedere un periodo di possibile proroga è legata, come detto, alla validità e soddisfazione del rapporto in essere con il futuro gestore: in tal modo si mette un forte incentivo ad un corretto atteggiamento dell’affidatario ed ad una sua diligente e motivata attività.

Si ipotizza di prevedere un rimborso di soli € 60,00 a ricorso (da porre sempre a base d’asta) da corrispondere all’impresa a parziale copertura delle spese legali che, chiaramente mette al riparo l’Ente da costi legali elevati pur contando, come detto, su una valida ed “interessata” azione legale a difesa dell’Ente.

PARCHEGGI

Anche nel caso di detto servizio si farà frutto della esperienza dei precedenti anni per eliminare alcuni aspetti che non hanno dato grandi risultati e soprattutto per venire incontro ad alcune esigenze.

In primo luogo il numero degli stalli oggetto di parcheggio a pagamento Viene ridotto dai 600 precedentemente previsti a 550: si tratta di una riduzione in parte dovuta al fatto di accrescere gli spazi di parcheggio libero da posizionare vicino alle strisce “blu” in coerenza con il dettato normativo e con la giurisprudenza più recente che vuole un ragionevole avvicendamento di parcheggi liberi ed pagamento. Si fa notare che il costo del biglietto orario pari ad € 0,80 è rimasto invariato da diversi anni: sarebbe logico adeguarlo alle altre realtà locali simili alle nostre ed adiacenti il nostro territorio; peraltro una lievitazione ad € 1,00 ad ora sarebbe semplicemente una rivalutazione monetaria del valore deciso circa dieci anni fa ed anche una “semplificazione” per l’utente dato il valore unitario della moneta.

Si ritiene opportuno, altresì, richiamare l’Ord. N. 68 del 23.06.2010 con la quale la trascorsa stagione estiva si è proceduto a realizzare, al di sotto della pineta di Torre dell’Orso, presso l’area privata denominata “De Finis” circa n. 40 stalli di sosta a pagamento al fine di migliorare la circolazione stradale ed ottimizzare la sicurezza, stante i pareri rilasciati dal Comando Stazione Forestale di Lecce, dal Ministero delle Politiche Agricole ecc., fermo restando che detti stalli, che potremmo definire di “necessità” sono anche in uso, tramite PASS”, alla stessa società

“La Pineta S.r.L., per persone disabili o Forze di Polizia in generale, in occasioni di ispezioni, controlli e quant’altro. Resta inteso che la possibilità di effettivo utilizzo di detta area nel proseguo sarà subordinata ad una espresso nulla-osta di dette Autorità.

Nella proposta progettuale della gara che si intende elaborare si evidenzia l’opportunità di prevedere che l’intero incasso delle multe elevate dagli ausiliari del traffico siano, a differenza delle precedenti esperienze, a totale vantaggio del Comune: questo permetterà una maggiore “attenzione” del Corpo di PM verso gli Ausiliari con buoni incassi a favore del Comune.

Rimane invariata la durata del servizio, circoscritto alle note località balneari e al solo periodo estivo dal 15 giugno al 15 settembre.

In merito all’importo da porre a base d’asta si è immaginato un valore pari all’**80%** dell’incasso. Il dato è frutto di una analisi economica dei flussi di cassa derivanti dagli introiti dei precedenti anni in rapporto ai costi sostenuti per i **13 Ausiliari** da assumere ed all’ammortamento degli interventi di segnaletica e soprattutto delle apparecchiature da installare per i pagamenti ed utilizzati solo per un breve periodo all’anno.

POSTALIZZAZIONE MULTE

Si tratta di un servizio assolutamente utile che come detto abbisogna di personale esperto, software adeguati e presenza costante di personale in front-office che non è possibile gestire in altro modo. Anche in questo caso i dati economici tendono a coprire i costi gestionali. L’unica novità riguarda il pagamento di un costo fisso per procedimento indipendentemente dall’esito dello stesso. Si ritiene che il costo complessivo dell’intero procedimento di postalizzazione di una multa possa essere pari a € **9,50**.

In merito ai dati economici peraltro è evidente che occorrerà contemperando le giuste esigenze di una impresa e le legittime aspettative di incassi di una Amministrazione. In questo senso è necessario ed opportuno evidenziare che almeno il **50%** degli introiti provenienti dal servizio in oggetto saranno obbligatoriamente destinati a manutenzione della segnaletica, manutenzione strade e servizi di controllo da parte del Corpo dei Vigili Urbani, quindi non appare indifferente l’entità dei possibili incassi per il Comune.

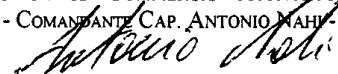
Si aggiunge che la gara sarà effettuata sulla base del sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa che tenga conto di un fattore ponderale pari a 70 per l’offerta tecnica e 30 per quella economica. Il ribasso sarà unico per ogni componente economico evidenziato nella presente relazione. Circa gli elementi tecnici di qualità dei “fotored” si punterà , quale elemento essenziale per la partecipazione, ad apparecchiature elettroniche che possano permettere una elevatissima qualità di immagine e risoluzione affinché tipo, marchio, colore dell’auto e numero di targa possano essere chiaramente intellegibili e per evitare quindi che, in sede di ricorso, la contestazione non abbia carattere di certezza.

Dal Comando della Polizia Municipale, il 23.03.2011

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL V SERVIZIO

POLIZIA MUNICIPALE - COMMERCIO - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

- COMANDANTE CAP. ANTONIO NAHI



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Dalla sede municipale, li 29/03/2011

Il Sindaco
Dr. Vittorio Potì
f.to all'originale

Il Segretario comunale
Dr. Antonio Antonica
f.to all'originale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE, sottoscritto, attesta che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del TUELL e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, viene pubblicata sul sito internet del comune www.comune.melendugno.le.it il 06/04/2011.

La presente deliberazione viene comunicata ai Sigg. Capigruppo consiliari, con lettera n. 6179 in data 06/04/2011.

Melendugno, li 06/04/2011

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Salvatore Gabrieli
f.to all'originale

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

[] La presente deliberazione diverrà eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L., trascorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.

[X] E' divenuta eseguibile in data 29/03/2011 perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Melendugno, li 06/04/2011.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Salvatore Gabrieli
f.to all'originale