



COMUNE di MELENDUGNO  
Provincia di LECCE

Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.

Data: 14/03/2011

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Salvatore Gabrieli



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 32

data: 01/03/2011

**OGGETTO: Raccolta indumenti usati con contenitori stradali. Convenzione con la Caritas Diocesana di Lecce.**

L'anno duemilaundici addì uno del mese di Marzo alle ore 19,00 nella sala della adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza il Dr. Vittorio Potì nella sua qualità di Sindaco.

La situazione dei presenti e degli assenti risulta la seguente:

	<b>Presente</b>
1) POTI' Vittorio	Sì
2) RUSSO Mauro	Sì
3) BUFANO Fabio	Sì
4) CORVINO Niceta	Sì
5) DURANTE Antonio	Sì
6) PRETE Anna Elisa	Sì
7) SERINO Luigi	Sì

Totale 7 su 7

Con l'assistenza del Segretario comunale, Dr. Antonio Antonica, il quale provvede alla redazione del presente verbale. E', altresì, presente il Vicesegretario Comunale Dr. Salvatore Gabrieli.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

La Giunta comunale constatato che, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n.267/2000, sulla proposta di deliberazione sono stati chiesti i seguenti pareri:

<p style="text-align: center;">REGOLARITA' TECNICA</p> <p>Parere: FAVOREVOLE</p> <p>Data: <u>01.03.2011</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio AMMINISTRAZIONE GENERALE F.to all'originale</p>	<p style="text-align: center;">REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>Parere:</p> <p>Data: _____</p> <p style="text-align: center;">Il Respons. del SERV. FINANZIARIO</p>	<p style="text-align: center;"><i>Non è stato richiesto alcun parere, in quanto trattasi di mero atto di indirizzo</i></p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"><input style="width: 40px; height: 20px;" type="checkbox"/></div>
---	---	--

Ha adottato la seguente deliberazione:

Oggetto: Raccolta indumenti usati con contenitori stradali. Convenzione con la Caritas Diocesana di Lecce.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la richiesta della Caritas Diocesana di Lecce, acquisita al protocollo generale al n. 23354 del 2/12/2010, con la quale si propone il posizionamento nell'ambito del Comune di Melendugno di contenitori per il recupero di indumenti usati;

**Dato atto** che il recupero degli indumenti usati costituisce per la Caritas uno strumento attraverso cui perseguire gli scopi sociali nel campo della solidarietà e dell'assistenza alle persone in stato di bisogno;

**Considerato** che tale attività di recupero, oltre a costituire anche per l'Amministrazione un mezzo per contribuire alle attività sociali e di volontariato, rappresenta una modalità di raccolta dei rifiuti tale da consentire il recupero di alcuni materiali che non sono intercettati dall'ordinario sistema di raccolta di cui all'attuale appalto per i servizi di igiene urbana;

**Ritenuto**, alla luce di ciò, utile e corrispondente all'interesse pubblico aderire alla proposta della Caritas Diocesana di Lecce;

**Visto** e riconosciuto meritevole di approvazione lo schema di convenzione regolante i rapporti tra gli enti per la disciplina dell'attività di raccolta di cui alla presente deliberazione;

Con voti unanimi,

## DELIBERA

La narrativa fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di approvare lo schema di convenzione con la Caritas Diocesana di Lecce per il posizionamento di contenitori per la raccolta di indumenti usati e dismessi presso il territorio di Melendugno;

Di dare atto che lo schema di convenzione allegato fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di incaricare il responsabile del Servizio Amministrazione Generale della sottoscrizione della Convenzione il cui schema si approva;

Di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri finanziari a carico dell'ente;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**COMUNE DI MELENDUGNO**

Provincia di Lecce

**CONVENZIONE PER LA RACCOLTA DI INDUMENTI USATI**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Melendugno, nella Sede Municipale, a seguito di istanza presentata dalla Caritas Diocesana di Lecce, per la concessione in uso di spazi per il posizionamento di contenitori per la raccolta di indumenti usati da dimettere e per la relativa occupazione del suolo pubblico;

TRA

Il Sig. \_\_\_\_\_, nato in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il quale agisce nella sua funzione di responsabile del servizio \_\_\_\_\_ del comune di Melendugno, il quale interviene nel presente atto in rappresentanza, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Melendugno (C.F. 80010060756);

E

il delegato della CARITAS di Lecce Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) giusto atto Arcidiocesi di Lecce Prot. \_\_\_\_\_ (allegato A);

PREMESSO

- che la Caritas Diocesana di Lecce, al fine di perseguire nei propri scopi sociali, la necessità di organizzare delle raccolte di indumenti ed accessori (scarpe, cinture, borse, ecc...) usati, che permettano il recupero di mezzi atti all'assistenza di persone bisognose e allo specifico ad autofinanziare le proprie attività di volontariato;
- che le raccolte saranno effettuate come donazioni spontanee da parte di cittadini, mediante appositi raccoglitori metallici adibiti a tale funzione, corredati di sistema antintrusione, e messi a disposizione gratuita della Caritas Diocesana, che ne curerà altresì, e sempre a titolo gratuito, lo svuotamento, la pulizia e la manutenzione degli stessi mediante ditte di propria fiducia, specializzate e autorizzate e con essa convenzionata;
- che per il buon successo dell'iniziativa è opportuno prevedere e concordare l'ubicazione – anche eventualmente su suolo pubblico con previa autorizzazione dei succitati contenitori secondo i criteri di funzionalità e praticità del servizio, che consentano di

effettuare le donazioni per tale raccolta alla più ampia fascia di cittadini.

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. La Caritas Diocesana posiziona n° 8 (otto) cassonetti per la raccolta di indumenti usati, di cui 5 (cinque) sul territorio di Melendugno e 3 (tre) sul territorio di Borgagne e di questi 2 (due) all'interno dell'Oratorio della frazione).
2. L'esatta ubicazione dei contenitori sarà riportata su apposito verbale che sarà sottoscritto dal Comandante della Polizia Municipale e il rappresentante della Caritas.
3. I cassonetti rimarranno in uso della Caritas Diocesana che provvederà mediante sue incaricate, *senza alcun onere a carico della Amministrazione Comunale* – allo svuotamento almeno settimanale di tutti i contenitori, nonché alla loro pulizia e manutenzione;
4. Qualora si verificano inconvenienti per la omessa raccolta, anche con ipotesi di utilizzo improprio dei cassonetti da parte dell'utenza o di terzi, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di disporre la rimozione;
5. I cassonetti saranno posizionati secondo i criteri richiamati in premessa e nei luoghi sopra indicati e avranno copertura di polizza assicurativa, per eventuali danni a terzi, esonerando così *con totale malleva l'amministrazione pubblica*;
6. La responsabilità per la corretta conduzione e le modalità di uso sono ad esclusivo uso della Caritas Diocesana di Lecce la quale dichiara di esonerare il Comune di Melendugno da ogni responsabilità al riguardo;
7. Su ciascun cassonetto sarà applicato il logo della Caritas Diocesana;
8. Il Comune di Melendugno si impegna a non stipulare analoghe convenzioni con altri soggetti, pubblici e/o privati, per la raccolta degli stessi materiali;
9. La presente convenzione viene stipulata per un periodo di anni 1 (uno), e non potrà essere rinnovata tacitamente.

Allegati:

- A) Atto di delega Arcidiocesi di Lecce – Caritas Diocesana;
- B) Relazione Tecnica attestante le caratteristiche dei cassonetti;
- C) Copia della Polizza Assicurativa RCD sui cassonetti;
- D) Copia d'iscrizione alla C.C.I.A.A. della ditta RE.MA.RI SRL incaricata alla raccolta;
- E) Copia Iscrizione della ditta RE.MA.RI SRL all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

Letto, approvato e sottoscritto.

= DA REGISTRARSI IN CASO D'USO =

Per l'Amministrazione Comunale

Per la Caritas Diocesana

---

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Dalla sede municipale, li 01/03/2011

Il Sindaco  
Dr. Vittorio Poti  
f.to all'originale



Il Segretario comunale  
Dr. Antonio Antonica  
f.to all'originale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE, sottoscritto, attesta che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del TUELL e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009, viene pubblicata sul sito internet del comune [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it) il 14/03/2011.

La presente deliberazione viene comunicata ai Sigg. Capigruppo consiliari, con lettera n. 4597 in data 14/03/2011.

Melendugno, li 14/03/2011



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Salvatore Gabrieli  
f.to all'originale

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione diverrà eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L., trascorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.

E' divenuta eseguibile in data 01/03/2011 perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Melendugno, li 14/03/2011.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Salvatore Gabrieli  
f.to all'originale

