



COMUNE di MELENDUGNO  
Provincia di LECCE

*Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.*

*Data: 13/05/2008*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Antonio Antonica



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 61

data: 08/05/2008

**OGGETTO: Richiesta tirocinio formativo da parte della Facoltà di Scienza della Formazione dell'Università del Salento e ammissione al tirocinio della studentessa MONTINARO Enrica.**

L'anno duemilaotto addì otto del mese di Maggio alle ore 13,00 nella sala della adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza il Avv. L. Roberto FELLINE nella sua qualità di Sindaco.

La situazione dei presenti e degli assenti risulta la seguente:

	<b>Presente</b>
1) FELLINE Luigi Roberto	Sì
2) DEGAETANI Luigi	No
3) BASSI Donato	Sì
4) DORIA Massimo	Sì
5) SANTO Luigi Salvatore	Sì
6) SERAFINI Anna Rita	Sì
7) STELLA Francesco	No

Totale 5 su 7

Con l'assistenza del Segretario comunale, Dr. Antonio Antonica, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

La Giunta comunale constatato che, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n.267/2000, sulla proposta di deliberazione sono stati chiesti i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA
Parere: FAVOREVOLE
Data: 08.05.08
Il Responsabile del Servizio AMMINISTRAZIONE GENERALE
F.to all'originale

REGOLARITA' CONTABILE
Parere:
Data: _____
Il Respons. del SERV. FINANZIARIO

<p><i>Non è stato richiesto alcun parere, in quanto trattasi di mero atto di indirizzo</i></p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"><input type="checkbox"/></div>
---

Ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO: Richiesta tirocinio formativo da parte della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università del Salento e ammissione al tirocinio della studentessa MONTINARO Enrica.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che al fine di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, gli Enti di formazione (ovvero istituzioni scolastiche non statali che rilascino titoli di studio con valore legale), ai sensi della legge 24/06/1997 n. 196 art. 18 comma 1, possono:

- a) promuovere tirocini di formazione ed orientamento;
- b) attuare iniziative nell'ambito di progetti di orientamento e di formazione, con priorità per quelli definiti all'interno di programmi operativi quadro predisposti dalle regioni;
- c) svolgere tirocini sulla base di apposita convenzione intervenuta tra gli enti di formazione e i datori di lavoro pubblici e privati;

a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge n. 1859/62 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la nota dell'Università del Salento – Area pedagogica della facoltà di Scienze della Formazione, acquisita al protocollo al n. 7559 del 24/04/2008, che qui si trascrive integralmente:

*“Nel curriculum formativo degli studenti dei Corsi di Laurea dell'Area Pedagogica della Facoltà di Scienze della Formazione – Università del Salento- è prevista un'attività di tirocinio presso strutture, istituzioni ed enti presenti nel territorio al fine di far acquisire competenze da utilizzare nella successiva attività professionale.*

*Sarebbe gradito se anche la struttura da Lei diretta potesse accogliere i suddetti studenti i quali senz'altro ne ricaverebbero preziose occasioni e opportunità.*

*Se ciò fosse possibile, si dovrebbe procedere alla formalizzazione dell'accordo con la stipula di una convenzione.*

*In tal senso, in allegato si trasmettono due copie in originale della convenzione relativa all'attività di tirocinio degli studenti dei Corsi di Studio dell'Area Pedagogica.*

*In caso di accettazione, si prega di restituire una copia di tale convenzione firmata dal responsabile della struttura inviandola alla Segreteria dei Corsi di Laurea di Area Pedagogica – Pal. Parlangei – Via Stampacchia – 73100 Lecce.*

*Si coglie l'occasione per inviare il Regolamento riguardante l'attività di tirocinio dei Corsi di Laurea di Area Pedagogica.*

*Nel ringraziarla per l'attenzione prestata e per la possibile risposta positiva, Le giungano i nostri più cordiali saluti”.*

VISTA la documentazione allegata alla nota sopra trascritta, tra cui si comunica il nominativo della studentessa, MONTINARO Enrica, interessata immediatamente all'attività di tirocinio presso la scuola dell'infanzia comunale;

RITENUTO di dover approvare la convenzione trasmessa dall'Università per l'espletamento di attività di tirocinio formativo in atti e di ammettere al tirocinio la studentessa segnalata;

APPURATO che non è previsto alcun onere a carico del Comune;

RITENUTO di accogliere l'istanza di cui sopra, accordando alla concittadina generalizzata in atti, l'opportunità di svolgere il periodo di tirocinio presso le strutture comunali;

Con voti unanimi,

DELIBERA

Di richiamare qui le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare la convenzione trasmessa dall'Università per l'espletamento di attività di tirocinio formativo in atti;

Di autorizzare l'espletamento del tirocinio della studentessa MONTINARO Enrica, residente in Melendugno alla via Belgrado 4, presso la scuola dell'infanzia paritaria comunale di Melendugno, per un periodo formativo di n. 100 ore;

Di fornire apposito atto di indirizzo al Responsabile del servizio Amministrazione Generale perché provveda al regolare espletamento del tirocinio di cui alla presente;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.