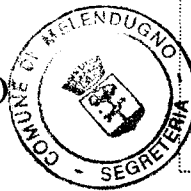




COMUNE di MELENDUGNO  
Provincia di LECCE



*Si attesta che la presente copia è conforme all'originale.*

*Data: 20/09/2006*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa M. Celeste Conte

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 162

data: 14/09/2006

**OGGETTO: Tirocini formativi presso il Comune - Servizi scolastici -. Adesione all'iniziativa della Provincia di Lecce. Servizio Politiche del Lavoro.**

L'anno duemilasei addi quattordici del mese di Settembre alle ore 13,15 nella sala della adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta comunale.

Presiede l'adunanza il Avv. L. Roberto FELLINE nella sua qualità di Sindaco.

La situazione dei presenti e degli assenti risulta la seguente:

	<b>Presente</b>
1) FELLINE Luigi Roberto	Si
2) DEGAETANI Luigi	Si
3) BASSI Donato	Si
4) DORIA Massimo	Si
5) SANTO Luigi Salvatore	Si
6) SERAFINI Anna Rita	Si
7) STELLA Francesco	Si

Totale 7 su 7

Con l'assistenza del Segretario comunale, Dr.ssa M. Celeste Conte, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

La Giunta comunale constatato che, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n.267/2000, sulla proposta di deliberazione sono stati chiesti i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA
Parere: FAVOREVOLE
Data: <u>14.09.2006</u>
Il Responsabile del Servizio AMMINISTRAZIONE GENERALE F.to all'originale

REGOLARITA' CONTABILE
Parere: FAVOREVOLE
Data: <u>14.09.2006</u>
Il Respons. del SERV. FINANZIARIO F.to all'originale

<p><i>Non è stato richiesto alcun parere, in quanto trattasi di mero atto di indirizzo</i></p> <div style="border: 1px solid black; width: 50px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
--

Ha adottato la seguente deliberazione:

Prima della trattazione del presente argomento entra in sala l'Assessore Doria Massimo.

La presente proposta di deliberazione è stata predisposta dal Servizio Amministrazione Generale

---

**Oggetto:** Tirocini formativi presso il comune - servizi scolastici. Adesione all'iniziativa della Provincia di Lecce. Servizio Politiche del Lavoro.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota della Provincia di Lecce – Settore Sviluppo Economico – Servizio Politiche del Lavoro – acquisita al protocollo generale del Comune in data 1/7/2004 al n. 9348, con la quale viene presentato, con l'invito ad aderire, il "Tirocinio formativo", quale strumento di politica attiva del lavoro, finalizzato alla formazione, orientamento e pre-inserimento nel mercato del lavoro dei giovani disoccupati;

DATO ATTO che i Centri per l'Impiego sono, per legge, tra i soggetti promotori dei tirocini, che possono essere svolti anche presso il settore pubblico, quindi anche presso la Amministrazioni comunale;

CONSIDERATO che, come si evince dalla medesima nota della Provincia di Lecce, le finalità dello strumento di cui trattasi sono principalmente:

- o Permettere ai giovani del territorio di effettuare un'esperienza, limitata nel tempo (3-6 mesi), presso gli uffici comunali in un'ottica di formazione e di orientamento inteso quale accompagnamento all'effettuazione della "scelta di vita";
- o Consentire agli uffici medesimi di avvalersi di risorse motivate ad apprendere;

DATO ATTO che i costi per tali tirocini sono irrisori, in quanto il tirocinio è svolto a titolo gratuito, rimanendo a carico del comune la facoltà di corrispondere una somma forfetaria di rimborso spese; che non è previsto il versamento di contributi INPS, poiché col tirocinante non si instaura alcun tipo di rapporto di lavoro; che il Comune deve sostenere solo il costo relativo alle assicurazioni RCT ed INAIL;

DATO ATTO, altresì, che il Centro per l'Impiego redigerà il bando per regolamentare le modalità di selezione dei candidati e che i tirocinanti potranno essere in numero pari al 10% del numero dei dipendenti comunali e quindi non più di n. 6 unità;

RITENUTO utile aderire all'opportunità costituita dall'attuazione dello strumento del tirocinio formativo di cui sopra;

### DELIBERA

Di richiamare qui la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aderire alla proposta formulata dalla Provincia di Lecce – Servizio Politiche del Lavoro – di cui alla nota acquisita al protocollo del Comune in data 1/7/2004 al n. 9348, prevedendo di attivare n. 4 tirocini formativi per la durata massima di mesi tre per ogni tirocinio :

Settore/Ufficio/Servizio/Attività	Numero	Titolo di studio
Amministrazione generale, Servizio istruzione e assistenza scolastica	4	Diploma di scuola media inferiore

Di prevedere per i tirocinanti una somma di Euro 150,00 al mese per tirocinante a titolo di rimborso spese;

Di dare atto che la spesa necessaria fino al 31/12/2006 è pari ad euro 1.800,00 e di assegnare tale spesa al Responsabile del Servizio Amministrazione Generale per la realizzazione dei tirocini su indicati.

Di incaricare il responsabile del servizio amministrazione generale dell'attuazione di quanto contenuto nella presente, compresa l'assunzione dei necessari impegni di spesa;

Di proporre il presente atto immediatamente eseguibile.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta di deliberazione.

Visto che sulla stessa è stato acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge:

#### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.

Di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.